



Plan TIC



C.E.I.P Victoria Kent

Rivas Vaciamadrid

1.- INTRODUCCIÓN

Este plan de trabajo lo presento para ayudar a mejorar y organizar los recursos digitales que ofrece el centro al profesorado, el cual con su gran motivación en el uso de las nuevas tecnologías como recurso didáctico pueda ofrecer a los alumnos otras maneras de trabajar y presentarles los contenidos que se deseen explicar.

Para desarrollar este plan de trabajo me apoyaré en mi experiencia en este centro como coordinador de audiovisuales y profesor de apoyo en el aula de informática desarrollado en cursos anteriores antes de la puesta en marcha de las pizarras digitales en las aulas.

2.- CONTEXTO DEL CENTRO

El centro cuenta con una sala de informática situada en la 1ª planta del pabellón central en la que hay actualmente 14 ordenadores. También existen dos ordenadores, un escáner y dos impresoras en la sala de profesores. En esta misma planta la biblioteca cuenta con otro ordenador, un retroproyector y una pantalla.

Todas las aulas, tanto de Infantil como Primaria, se encuentran dotadas de un ordenador, un proyector y una PDi.

Todos los ordenadores del centro tienen conexión a Internet. La red de las aulas está proporcionada por el Ayuntamiento de Rivas y la del aula de informática y profesores es la red de la Comunidad de Madrid.

3.- PLAN DE TRABAJO

- El coordinador TIC establecerá un horario de utilización del aula de informática. Cada tutor que lo solicite tendrá asignada una hora a la semana de asistencia al aula con su grupo y existirán algunas horas disponibles en las que habrá que apuntarse para que pueda utilizarla cualquier otro profesor.
- Los ordenadores del aula de informática en ausencia del coordinador tic serán encendidos y apagados por el profesor que acuda al aula. El coordinador tic al final de la jornada revisará y controlará que estén apagados.
- Los ordenadores de las diferentes clases y retroproyectores, serán apagados por los tutores de dichas aulas, y los mantendrán apagados estos últimos en los momentos en los que no se utilizan.

- Todos los problemas que surjan en el aula de informática, así como en los ordenadores de las aulas deberán registrarse en un cuaderno de incidencias (situado en el ordenador de la sala profesores). El coordinador TIC programará las actuaciones que se realizarán para solucionar todos estos problemas a lo largo de toda la semana en las sesiones TIC y quedarán anotadas en otro cuaderno todas las reparaciones, las tareas pendientes, programas instalados en cada uno de los ordenadores... para de esta forma llevar un mayor control de los problemas surgidos, en caso de que el problema no se pueda solucionar se avisará al servicio técnico de mantenimiento.
- Además de solucionar los problemas que vayan surgiendo en el aula de informática, así como en las diversas aulas que utilizan las pizarras digitales, se hará un trabajo de prevención y mantenimiento, así como también se instalará el software educativo que vaya demandando el profesorado para desarrollar sus clases.
- Se vigilará el cumplimiento de las normas de uso y comportamiento del aula de informática que estarán visibles en las paredes de la misma, para que todos los alumnos y profesores hagan un buen uso de los ordenadores ya que cada hora acudirá un grupo diferente, y es necesario que todos cuiden el aula.
- Este año la prioridad es revisar y preparar el aula de informática comprobando su buen funcionamiento y mejorando aquellos ordenadores que sean necesarios.
- Al profesorado se les facilitarán diferentes instrucciones y conocimientos técnicos básicos que les permita hacer uso tanto del aula de informática como del ordenador y pizarra digital de su propia aula. También se les asesorará y ayudará a elegir y preparar el software a utilizar con sus alumnos. Además se les facilitará información de cursos de formación en el campo de las nuevas tecnologías que les permitan ampliar sus conocimientos.

4.- OBJETIVOS DEL PLAN DE TRABAJO

Los objetivos que se buscan con este plan de trabajo son:

- Realizar el análisis de necesidades del centro relacionadas con las TIC.
- Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TIC en el centro.
- Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro.
- Organizar los horarios de utilización de la sala de ordenadores.

- Elaborar criterios de uso del aula para optimizar su uso.
- Detectar las necesidades del profesorado y facilitarles aquellos programas o páginas web que requieran, para poder trabajar en el aula con sus alumnos.
- Buscar, analizar y recomendar recursos que ayuden en las tareas docentes para incorporar en su planificación didáctica.
- Supervisar la instalación, configuración y desinstalación del software de finalidad curricular.
- Fomentar el uso de la pizarra digital en las aulas.
- Supervisar el mantenimiento de las infraestructuras y los equipos TIC, vigilando el correcto funcionamiento de los recursos tecnológicos del centro.
- Contactar con la persona o servicio técnico responsable del mantenimiento.
- Colaborar con el Centro Territorial de Innovación y Formación para difundir su plan formativo a los docentes relacionados con aspectos tecnológicos.

5.- EVALUACIÓN DEL PLAN

Un plan de trabajo es siempre necesario evaluarlo de forma continua para comprobar su grado de satisfacción ofreciendo mejoras con el fin de ir adaptándolo a las necesidades reales del centro, para ello nos fijaremos en indicadores como:

- La dotación de los recursos son adecuados y se utilizan de forma eficaz.
- Existe un aprovechamiento de los recursos tecnológicos.
- La organización de los recursos es idónea.
- Se resuelven las incidencias de forma eficaz.
- Existe compromiso de los participantes.
- El trabajo del coordinador de TICs es adecuado.
- La coordinación entre el coordinador y profesorado es suficiente.
- Son adecuados los programas al nivel del alumnado.

Para poder realizar este seguimiento realizaremos charlas con el profesorado y también la propia observación directa que ayuden a tomar registros para mejorar y encontrar las necesidades reales de uso de las nuevas tecnologías en el centro.

Está claro que el plan es abierto y revisable para introducir o quitar nuevas acciones que vayan surgiendo.